

---

## GUIDAOPERATIVA PROVE TELEMATICHE

### INDICE

#### PREMESSA

1. AVVERTENZE DI CARATTERE GENERALE E METODOLOGIE OPERATIVE
2. LA STRUMENTAZIONE TECNICA (computer, rete internet, smartphone o tablet)
3. LA CONFIGURAZIONE DELLA STANZA
4. COME COMPORTARSI: REGOLE DI CONDOTTA
5. L'ACCESSO ALLA SALA VIRTUALE
6. INDICAZIONI OPERATIVE PER I CANDIDATI
7. CONDIZIONI D'USO DEL SERVIZIO
8. L'EFFETTUAZIONE DELLA PROVA TELEMATICA: LA REGISTRAZIONE
9. INFORMATIVA PRIVACY RESA AI SENSI DEGLI ARTT.13 E 14 DEL REG. UE N. 679/2016

#### PREMESSA

Le prove del concorso si svolgeranno da remoto, in coerenza con le disposizioni dell'art 10 del DL 44/2021, assicurando la pubblicità delle prove, l'identificazione dei candidati, la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, nonché l'anonimato degli elaborati.

#### 1. AVVERTENZE DI CARATTERE GENERALE E METODOLOGIE OPERATIVE

Si evidenzia che qualora, al momento dell'apertura della prova, il candidato non abbia provveduto a quanto previsto nella presente Guida e nelle ulteriori disposizioni tecniche - operative fornite dalla Amministrazione o dalla Commissione e dovesse riscontrare difficoltà tecniche tali da non consentirgli lo svolgimento della prova medesima, potrà essere escluso dalla procedura, coerentemente ai più recenti orientamenti giurisprudenziali in base alle quali le prescrizioni presenti nel manuale d'uso/guida operativa, vanno considerate alla base del

procedimento in caso di procedure telematiche (Cds V sez, 6/8/2021) il cui mandato rispetto è legittima causa di esclusione.

Qualunque impedimento sarà, pertanto, ad esclusivo carico del candidato.

Eventuali deroghe saranno concesse esclusivamente in presenza di eventi imprevisi e imprevedibili non imputabili al candidato e debitamente provati.

Si rappresenta, pertanto che comportano, tra l'altro, l'**esclusione dalla selezione**:

- la non corretta configurazione della propria postazione di lavoro
- l'eventuale ed improvvisa perdita di connessione durante lo svolgimento delle prove, salvo eventi eccezionali non imputabili al candidato e/o debitamente che dovranno essere documentati.

Tutto ciò premesso si ricordano al candidato le seguenti metodologie operative che dovranno essere rispettate, pena l'esclusione:

- **STANZA PER LA PROVA:** Essa dovrà avere un'unica porta di accesso, dovrà essere correttamente illuminata ed allestita secondo le impostazioni e strumentazioni riportate dalla seguente guida operativa. Nella stanza non potranno avere accesso altre persone oltre al candidato.
- **DOCUMENTO DI IDENTITA' O DI RICONOSCIMENTO:** Ciascun candidato dovrà avere a disposizione un documento di identità in corso di validità corredato da fotografia;
- **DISPOSITIVI TECNOLOGICI (MOBILI E PERSONAL COMPUTER)**
  - ✓ **Sul dispositivo mobile (smartphone o tablet)** che fungerà da videocamera, dovrà aver installato l'applicazione Zoom scaricabile gratuitamente da internet al seguente link <https://zoom.us/download> che consente l'accesso alla sala virtuale tramite creazione di un account personale. Effettuata l'installazione il candidato dovrà assicurarsi di autorizzare l'applicazione all'utilizzo di webcam e microfono attraverso le impostazioni dell'app medesima o del dispositivo mobile.

**Sul Personal Computer** che il candidato utilizzerà durante la prova, dovrà:

- ✓ Scaricare ed installare Safe Exam Browser (SEB) di Questbase, scaricabile gratuitamente su dispositivi Windows (8.1 e 10) e macOS (versioni 12, 11, 10.15, 10.14, 10.13, 10.12, 10.11) al seguente link:

<https://questbase.com/esami-sicuri/>

## 1. Scarica il Safe Exam Browser

Clicca su uno dei pulsanti qui sotto per scaricare il file di installazione del Safe Exam Browser. Al termine del download, lancia l'eseguibile sul tuo pc o sul tuo Mac e installa l'applicazione.



- ✓ Scaricare il file di configurazione SEB. (N.B: se necessario, a download completato cliccare con il tasto destro sul file di configurazione e selezionare "Apri con..SEB")

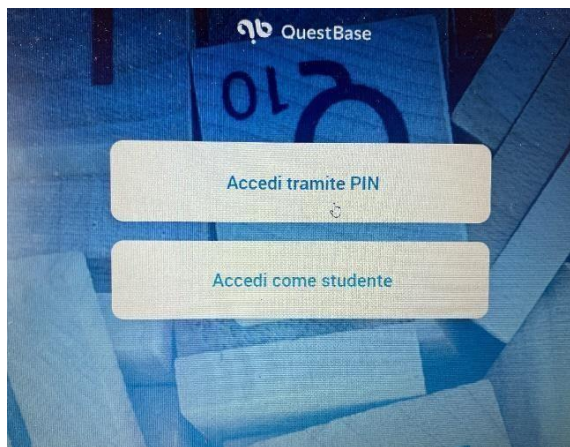
## 2. Scarica il file di configurazione

Scarica il file di configurazione ed eseguilo per applicare le impostazioni del Safe Exam Browser di QuestBase

 [Download file configurazione SEB](#)

- ✓ Svolgere il test di prova per verificare il corretto funzionamento del programma, cliccando su “Accedi tramite PIN” ed inserendo la seguente serie numerica:

**1009-0645-2300**



- ✓ In fase di avvio della prova simulata, completare i campi obbligatori (nome, cognome, data di nascita e codice fiscale) inserendo correttamente i dati personali e procedere allo svolgimento del test di prova.

**N.B: l'esecuzione del test di prova è obbligatorio ai fini dello svolgimento della prova d'esame.**

Tutto ciò premesso si ricordano i seguenti ACCORGIMENTI TECNICI

**Il candidato deve:**

- assicurarsi che il Personal computer sia dotato di carica completa e collegato alla rete elettrica;
- connettere il suo dispositivo mobile, collegato alla rete elettrica, alla rete Wi-fi di casa e selezionare la modalità in aereo al fine di non ricevere telefonate, notifiche e/o messaggi;
- mantenere la videocamera ed il microfono del dispositivo mobili attivi;

Si ricorda al candidato che è ASSOLUTO DIVIETO

- utilizzare appunti, testi, pubblicazioni e manoscritti;
- acquisire, riprodurre o divulgare i contenuti delle prove in qualunque modalità

**La Commissione Esaminatrice potrà:**

- verificare il rispetto di tali regole di condotta
- provvedere all'esclusione in caso di anomalie e/o irregolarità manifeste ed in caso di mancato rispetto di tutte le prescrizioni fornite

**2. LA STRUMENTAZIONE TECNICA (Computer, rete internet, smartphone o tablet)**

---

Come già espresso in precedenza il candidato deve attenersi scrupolosamente al rispetto di alcune disposizioni in ordine alla strumentazione ed in particolare, deve avere:

- **Un computer, fisso o portatile (notebook)**, collegato alla rete elettrica e connesso ad Internet che abbia:

- Audio attivo
- Aggiornamenti di sistema sospesi

Si rammenta che:

- **Una connessione alla rete Internet** stabile che abbia:
  - connessione internet adsl o fibra, possibilmente utilizzata individualmente per il tempo necessario all'effettuazione della prova preselettiva;
- Uno **smartphone o tablet** che:
  - Sia collegato alla rete elettrica, impostato in modalità in aereo, che sia connesso in Wi- fi alla stessa rete Internet cui è collegato il PC, che sia dotato di videocamera;
  - Abbia installata l'applicazione Zoom che consente l'accesso alla sala virtuale tramite creazione di un account personale.

### 3. **LACONFIGURAZIONE DELLA STANZA:**

**Il candidato deve** utilizzare una stanza:

- con una unica porta di accesso
- correttamente illuminata
- inquadrabile dal dispositivo mobile

- silenziosa
- priva di altre persone;
- sfornita di appunti, testi, pubblicazioni, manoscritti;

Tutto ciò premesso:

Il candidato deve posizionare il suo dispositivo mobile su un supporto alle proprie spalle ad una distanza massima di 1 metro con un'angolazione rispetto alla scrivania di 45°

#### 4. COME COMPORTARSI: REGOLE DI CONDOTTA

##### PRIMA DELLA PROVA

**Il candidato deve**, utilizzando il suo dispositivo mobile, consentire la visualizzazione del locale in cui si trova per permettere sia al personale di vigilanza e sia alla Commissione esaminatrice di verificare che non vi siano irregolarità, interferenze anomalie di qualsivoglia tipo.

##### DURANTE LA PROVA

**Il candidato deve** rispettare il divieto di usare cuffie, auricolari, smartwatch, o altra strumentazione simile a pena di esclusione.

Nel corso delle prove sarà consentito tenere aperti solo gli applicativi utili ai fini dello svolgimento delle prove.

##### SEMPRE

Il personale di vigilanza e la Commissione potranno chiedere al candidato di muovere la telecamera.

Per ogni altro accorgimento si faccia riferimento al punto 5

#### 5. L'ACCESSO ALLA SALA VIRTUALE

Fondazione Logos P.A. - Sede Legale: 89100 Reggio Calabria, Via Lia 13.

Sede operativa 00141 Roma, Via Conca d'Oro 146.

Tel. +39 0632110514 - Fax 0687691058. Mob. 3357151125

Email: [info@logospa.it](mailto:info@logospa.it) - [www.logospa.it](http://www.logospa.it)



Fondazione Logos PA



@flogospa



Fondazione Logos



Per sostenere le prove il candidato, nel giorno e nell'ora previsti nell'avviso di convocazione, **deve collegarsi** alla piattaforma Zoom, che dovrà preventivamente aver scaricato, tramite apposito link che verrà inviato all'indirizzo di posta elettronica fornito attraverso la domanda.

**Il candidato che non si colleghi tramite apposito link zoom** nel giorno e nell'ora previsti dall'avviso di convocazione e che ne ometta la tempestiva segnalazione di cui sopra, sarà considerato assente e di conseguenza rinunciario.

#### COME AFFRONTARE I PROBLEMI DI CONNESSIONE

In caso di problemi di connessione alla propria linea internet il candidato dovrà segnalare immediatamente il problema, spiegandone la ragione e fornendo all'indirizzo di posta elettronica [concorsi@logospa.it](mailto:concorsi@logospa.it) un recapito telefonico per essere eventualmente ricontattato.

#### IL CANDIDATO, LA COMMISSIONE E IL PERSONALE DI VIGILANZA

##### **Il candidato deve a pena di esclusione:**

- rispondere all'appello quando chiamato;
- esibire il documento di riconoscimento, mostrando il volto attraverso la videocamera predisposta come indicato ed esibire il documento di identità
- favorire la visualizzazione della stanza posizionando il dispositivo mobile come sopra specificato

##### **La Commissione, anche attraverso il personale di vigilanza, potrà:**

- richiedere il corretto posizionamento del dispositivo mobile collocato alle spalle del candidato;
- verificare, durante tutte le fasi della prova che sia la videocamera che l'audio del dispositivo mobile siano sempre attivi;
- ripetere un controllo audio e video completo della stanza;



---

**La Commissione potrà inoltre:**

- Sospendere le prove
- Riattivare le prove;
- Interrompere le prove nel caso in cui riscontri un comportamento illecito.

Si rammenta infine che la Commissione ed il personale di vigilanza avranno a disposizione una chat sul PC per entrare in contatto con il candidato per qualsiasi evenienza. E' indispensabile che il candidato sia connesso con il PC ed il dispositivo mobile durante tutto lo svolgimento delle prove affinché esse siano considerate valide.

## **6. INDICAZIONI OPERATIVE PER I CANDIDATI**

**Il candidato svolgerà le prove attraverso il PC utilizzando Safe Exam Browser di Questbase che dovrà preventivamente aver scaricato e che non permette di aprire altre finestre di navigazione durante lo svolgimento delle prove bloccando l'accesso ad altre risorse del PC.**

Di seguito le caratteristiche:

- Impedisce ai candidati di stampare o copiare le domande
  - Impedisce ai candidati di inserire indirizzi web non autorizzati
  - Impedisce ai candidati di avviare applicazioni non autorizzate
  - Impedisce ai candidati di ritornare ad una pagina precedente
  - Impedisce ai candidati di uscire dalla sessione d'esame (anche per sbaglio)
  - Impedisce ai candidati di utilizzare Virtual Machines
  - Non visualizza menu, opzioni ed icone
  - Disabilita i tasti di controllo (ad esempio, ALT+TAB)
  - Disabilita il tasto destro del mouse
- 

**Fondazione Logos P.A. - Sede Legale:** 89100 Reggio Calabria, Via Lia 13.

**Sede operativa** 00141 Roma, Via Conca d'Oro 146.

**Tel.** +39 0632110514 - **Fax** 0687691058. **Mob.** 3357151125

**Email:** [info@logospa.it](mailto:info@logospa.it) - [www.logospa.it](http://www.logospa.it)



Fondazione Logos PA



@flogospa



Fondazione Logos



- Nasconde il sorgente HTML
- Viene sempre visualizzato a schermo intero, senza possibilità di ridurre a icona
- Tutte le comunicazioni avvengono in sicurezza SSL via HTTPS, cosicché non possono essere intercettate
- Può essere utilizzato anche con schermi touch
- Effettua la disconnessione automatica oppure lo spegnimento del PC dopo avere svolto un questionario

## DETTAGLI OPERATIVI

**A.** Il candidato, collegandosi al link zoom che avrà ricevuto tramite mail, accederà alla sala virtuale nella quale saranno presenti la Commissione ed i proctor incaricati (personale di vigilanza).

**B.** Il candidato dovrà esibire un documento di identità con fotografia ai fini del riconoscimento.

Una volta registrato, il candidato riceverà attraverso apposito messaggio in chat di zoom privata, un codice identificativo personale a lui associato che dovrà aver cura di ricordare e/o conservare. Tale codice dovrà essere inserito successivamente su **Safe Exam Browser di Questbase** per dare inizio alla prova.

**C.** Terminata la fase di registrazione, si procederà con l'avvio della prova vera e propria.

I candidati dovranno quindi posizionarsi davanti al proprio pc ed avviare **Safe Exam Browser di Questbase**, cliccando sul comando “Accedi tramite PIN”.

Inseriranno, pertanto, il codice PIN che la Commissione o i proctor incaricati detteranno e, successivamente, il codice identificativo personale che hanno ricevuto al momento del riconoscimento.

**D.** Per tutta la durata della prova il candidato avrà a disposizione un timer che sarà impostato secondo i tempi stabiliti dalla Commissione.

Le domande oggetto della prova saranno messe a disposizione dalla Commissione secondo le indicazioni contenute nel Bando di concorso.

Alla fine della prova, dopo aver premuto il tasto “Invia”, il candidato potrà chiudere il programma cliccando sull’apposita icona di spegnimento (in basso a destra) e, successivamente, abbandonare la riunione dal proprio dispositivo mobile.

## 7. CONDIZIONI D’USO DEL SERVIZIO

I contenuti delle prove telematiche sono di proprietà esclusiva della Fondazione Logos PA. Essi non possono essere divulgati sotto qualsivoglia forma dei candidati.

Il candidato nell’effettuare le prove accetta integralmente tutte le condizioni e le parti specificate nella presente guida operativa.

L’utilizzazione del servizio si verifica nel momento in cui il candidato accetta le condizioni contenute nel presente documento.

## 8. L’EFFETTUAZIONE DELLA PROVA TELEMATICA: LA REGISTRAZIONE

Considerata lo svolgimento della prova in modalità telematica è prevista la registrazione. Tale registrazione potrà essere visionata dal titolare e dal responsabile del trattamento, dalla commissione esaminatrice, dal segretario verbalizzante e dal personale addetto alla vigilanza.

Questi ultimi sono addetti alla sorveglianza del candidato e dell’ambiente in cui si effettua la prova svolgendo operazioni di controllo sull’identità del partecipante e quindi compiendo azioni di verifica circa la coincidenza del documento di riconoscimento con il volto del soggetto nonché attività di supervisione nell’espletamento delle prove.

Nel rispetto delle previsioni vigenti in materia il candidato partecipante non potrà chiedere la cancellazione dei risultati conseguiti prima dei termini di legge.

Resta la cancellazione delle registrazioni esauriti i termini previsti.

Raccomandazioni:

Atteso il compimento di siffatte operazioni si invitano i candidati a evitare, attraverso la videocamera del dispositivo mobile, l'inquadramento di oggetti o cose che sono presenti nella stanza da cui è possibile ottenere informazioni riconducibili alla propria sfera personale o familiare

Divieti:

E' vietata la riproduzione o la diffusione dei contenuti delle prove, fermo restando le azioni di legge.

#### **9. INFORMATIVA PRIVACY resa ai sensi degli artt.13 e 14 del Reg. UE n. 679/2016**

Il candidato, ai fini della partecipazione, conferisce i propri dati a Fondazione Logos PA. Fondazione Logos PA agisce in qualità di titolare del trattamento dei dati unicamente per lo svolgimento dei propri fini istituzionali nel rispetto della normativa vigente in materia. I dati potranno essere utilizzati in forma anonima ed aggregati per solo fini di studio o statistici. Nel caso di candidati aventi disabilità Fondazione Logos PA tratterà esclusivamente i dati anagrafici e l'informazione circa lo stato dichiarato unicamente per assicurare condizioni di parità nello svolgimento delle prove.

I dati raccolti saranno trattati da Fondazione Logos PA che agisce in qualità di responsabile del trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 28 del Reg.UE n. 679/2016

I dati personali forniti dai candidati, ivi incluso il ritratto contenuto nelle fotografie presenti nella documentazione presentata, formeranno oggetto di operazioni di trattamento nel rispetto della vigente normativa e dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e riservatezza cui è ispirata l'attività di Fondazione Logos PA.

Tali dati verranno trattati sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei sia su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure di sicurezza previste dall'art. 32 del GDPR.

Va evidenziato che i dati della navigazione, i sistemi informatici e le procedure del software acquisiscono alcuni dati personali ed in questa categoria rientrano indirizzi IP, l'orario di accesso e di chiusura delle prove, il codice numerico ed altri parametri relativi al sistema operativo.

Per ogni eventuale informazione in merito al trattamento svolto e per l'esercizio dei propri diritti sarà possibile rivolgersi al Titolare del trattamento.

La società Responsabile potrà avvalersi di eventuali sub-responsabili per la gestione di alcune operazioni di trattamento dei dati personali, ed in particolare in relazione al trattamento della gestione delle prove selettive.

Tali sub responsabili saranno opportunamente autorizzati e comunicati al Titolare.

Il candidato, in qualità di interessato, ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali a fini di rettifica o cancellazione o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o opporsi al loro trattamento e di proporre reclamo ad un'autorità di controllo. In tal caso le richieste vanno inoltrate al titolare del trattamento.

I dati personali raccolti attraverso la navigazione saranno conservati per il tempo strettamente necessario previsto dalla normativa vigente di settore a cui si fa in ogni caso rinvio.