

**Convenzione per la gestione delle procedure relative agli interventi connessi  
all'EPIDEMIA COVID-19 - PIANO PER L'EMERGENZA SOCIO-ECONOMICA  
DELLA REGIONE CAMPANIA; PIANI NAZIONALI; PROVVEDIMENTI EUROPEI,  
NAZIONALI, REGIONALI, LOCALI -**

L'anno \_\_\_\_\_, addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, con la seguente scrittura privata,

**tra**

il **COMUNE di Piano di Sorrento** con sede in Piazza Cota, codice fiscale 00385130638 e partita IVA 01241391216, in persona del Funzionario Responsabile del II Settore, Luigi Maresca, nato in Piano di Sorrento (NA), il 26.05.1956, residente in Piano di Sorrento (NA), al Corso Italia, 94 - C.F.: MRSLGU56E26G568A - come tale abilitato alla stipulazione dei contratti ai sensi del T.U.E.L. – D.lgs 267/00 e ss.mm.ii., domiciliato per la carica presso la sede comunale, di seguito nominato COMUNE

**e**

**I CC.A.F sottoscrittori della presente convenzione**

**Premesso**

- che l'emergenza sanitaria, nonché sociale ed economica, determinata dall'epidemia relativa al c.d. corona virus – Covid-19 – ha comportato e comporterà l'emanazione di una serie di interventi da parte delle istituzioni europee, nazionali, regionali e locali, finalizzate a garantire alla popolazioni, nuclei familiari ed imprese, interventi destinati a supportare gli stessi nuclei familiari e le imprese nell'affrontare la crisi sanitaria e socio economica, attraverso sostegni, agevolazioni, bonus, ammortizzatori sociali, contributi, e quant'altro utile, opportuno o necessario a compensare gli effetti della crisi;
- che il Comune intende avvalersi della collaborazione del CAF di cui sopra per l'espletamento delle attività previste dalla normativa di cui al punto precedente, attraverso la stipula della presente convenzione;

Tutto ciò premesso e confermato, da considerarsi parte integrante e sostanziale della presente convenzione, tra le parti sottoscritte, come sopra ed in calce costituite e rappresentate, si conviene e stipula quanto segue:

**ARTICOLO 1**

**Oggetto della convenzione**

Il COMUNE di Piano di Sorrento si avvale dei CC.A.F. sottoscrittori della presente convenzione per l'espletamento delle attività di cui in premessa e meglio precisate nei successivi articoli.

Le attività prevedono, in ogni caso:

- informazioni sugli interventi disponibili per i nuclei familiari e le imprese;
- assistenza alla compilazione delle istanze relative agli interventi attivi;
- raccoglimento delle istanze, rilasciando proprio n. di protocollo;

- inserimento delle istanze in specifico elenco, anche utilizzando specifici format richiesti dagli enti erogatori delle prestazioni;
- trasmissione al Comune delle istanze, nonché dei relativi elenchi;
- specifici adempimenti previsti dalle procedure di cui agli interventi riportati in premessa.

## **ARTICOLO 2**

### **Obblighi del CAF**

- a) Il CAF si impegna a mettere a disposizione una sede accessibile, sia virtualmente (in via telematica), sia fisicamente, ai sensi delle normative vigenti e aperta al pubblico sul territorio del Comune di Piano di Sorrento, adeguatamente attrezzata a fornire i servizi di cui alla presente convenzione.
- b) Il CAF attende alle attività di assistenza tecnica agli utenti che allo stesso liberamente si rivolgeranno, nel rispetto delle normative in materia, attenendosi altresì agli standard di qualità, alle specifiche tecniche, ai tempi operativi, con propri operatori particolarmente a tanto qualificati, tenendo nei confronti degli utenti comportamenti conformi al criterio di massima correttezza, diligenza e trasparenza, assumendone ogni e qualsiasi responsabilità in ordine al supporto tecnico fornito, liberandone contestualmente il COMUNE.
- c) Il CAF deve mantenere la massima riservatezza su qualsiasi notizia, dato, documento e informazione di cui venga a conoscenza in virtù dell'attività di cui al presente contratto ed è responsabile del trattamento dei dati personali che sono conferiti dal richiedente, della perfetta tenuta e custodia della documentazione, ai sensi della vigente normativa sulla privacy.
- d) Il CAF è tenuto a rappresentare ai cittadini che, nel caso di erogazione della prestazione, possono essere eseguiti controlli volti ad accertare la veridicità di quanto dichiarato e che, in ogni caso, gli enti erogatori eseguono verifiche presso l'Amministrazione finanziaria, richiamando, altresì, l'attenzione dei cittadini sulle responsabilità civili e penali nelle quali incorrerebbero in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi della normativa vigente.
- e) Il CAF svolgerà le attività di cui alla presente convenzione facendo riferimento alle procedure previste, per ciascuna attività, dalla normativa che la definisce e nel rispetto degli atti ad esso trasmessi dal COMUNE.
- f) Le attività prevedono, in ogni caso:
  - informazioni sugli interventi disponibili per i nuclei familiari e le imprese;
  - assistenza alla compilazione delle istanze relative agli interventi attivi;
  - raccoglimento delle istanze, rilasciando proprio n. di protocollo;
  - inserimento delle istanze in specifico elenco, anche utilizzando specifici format richiesti dagli enti erogatori delle prestazioni;
  - trasmissione al Comune delle istanze, nonché dei relativi elenchi;
  - specifici adempimenti previsti dalle procedure di cui agli interventi riportati in premessa.

## **ARTICOLO 3**

### **Obblighi del COMUNE**

- a) rendere note al CAF, anche attraverso il sito istituzionale, tutte le tipologie di prestazioni sociali erogate dal COMUNE la cui fruibilità in forma agevolata è legata alla situazione economica del nucleo familiare;
- b) fornire al CAF, anche attraverso il sito istituzionale, i regolamenti, le delibere, gli avvisi, le domande, nonché ogni altro atto amministrativo e/o operativo, necessari per l'implementazione delle attività di cui alla presente convenzione.
- c) Rendere nota la presente convenzione, anche attraverso il sito istituzionale, alla cittadinanza.

## **ARTICOLO 4**

### **Modalità di erogazione del servizio**

- a) Il CAF potrà espletare l'erogazione delle attività di cui alla presente convenzione in proprio o attraverso terze strutture societarie, con esso convenzionate. Le responsabilità per tutte le succitate attività restano comunque a totale ed esclusivo carico dal CAF.
- b) Nelle sedi dove sarà erogato il servizio, si mostrerà un avviso con il quale s'informano i cittadini della convenzione in atto tra COMUNE e CAF.

- c) Né il CAF né le strutture terze societarie ad esso, eventualmente, convenzionate potranno richiedere al cittadino ulteriori compensi né prestazioni di qualsiasi natura, pena la risoluzione immediata della presente convenzione e con tutte le eventuali responsabilità civili e penali.

## **ARTICOLO 5**

### **Durata della convenzione**

La presente convenzione avrà durata annuale a decorrere dalla sottoscrizione di entrambe le parti contraenti e sarà tacitamente rinnovata di anno in anno, salvo formale disdetta di una delle parti, da comunicarsi all'altra parte mediante P.E.C., almeno trenta giorni prima della scadenza.

## **ARTICOLO 6**

### **Corrispettivi**

- a) Per i servizi di cui all'articolo 1 della presente convenzione, il COMUNE non corrisponderà al CAF nessun corrispettivo.
- b) La presente convenzione sarà sottoposta a revisione, con formulazione di un nuovo accordo tra le parti, qualora sia adottata, dai rappresentanti centrali della Pubblica Amministrazione e dal CAF, una convenzione tipo contenente previsioni diverse.
- c) La presente scrittura sarà sottoposta a registrazione solo in caso d'uso, gli oneri dovuti in relazione alla stipula del presente atto sono a carico del COMUNE.

## **ARTICOLO 7**

### **Controversie**

Le controversie che dovessero insorgere nell'interpretazione ed esecuzione della presente convenzione saranno risolte da un Collegio Arbitrale composto di tre membri, che saranno nominati uno da ciascuna delle parti entro il termine di giorni quindici dall'invito espresso da una delle parti in tal senso. In mancanza di designazione nei termini, la stessa sarà deferita al Presidente del Tribunale di Torre Annunziata. I due arbitri, come sopra designati, nomineranno il presidente, d'accordo tra loro, o in mancanza lo stesso sarà nominato dal Presidente del Tribunale di Torre Annunziata. Gli arbitri deliberano secondo diritto e con il rispetto del contraddittorio.

Per tutto quanto non previsto dalla presente convenzione, si applica la normativa vigente, in quanto applicabile.

Letto, confermato e sottoscritto.

## **COMUNE DI PIANO DI SORRENTO**

Il Funzionario Responsabile del II Settore  
Luigi Maresca

## **Il C.A.F.**

Denominazione:

Sede legale:

Sede operativa in Piano di Sorrento (NA):

Rappresentante legale:

Iscrizione all'albo nazionale dei CC.A.F.:

Firma del rappresentante legale/delegato: