



# CITTA' DI PIANO DI SORRENTO

Città Metropolitana di Napoli

---

## Manifestazione di interesse

finalizzata all'individuazione di partner attuativi

per la partecipazione progetto GIOVANI IN...FORMAZIONE - CUP: B14E16001000002 - POR FSE CAMPANIA

**2014/2020 AVVISO PUBBLICO "BENESSERE GIOVANI- ORGANIZZIAMOCI"**

**( LEGGE REGIONALE N. 26 DEL 08/08/2016- DGR N. 114 DEL 22/03/2016)**

**"Realizzazione Laboratorio di animazione giovanile, Laboratorio esperienziale event management, Laboratorio di Food and Beverage Management, Laboratorio esperienziale location management"**

### 1. Denominazione, indirizzo Amministrazione, punti di contatto

Comune di Piano di Sorrento (Napoli), sede legale in Piazza Cota 1, 80063 Piano di Sorrento (Napoli), tel. 081 534 4454, e-mail: settore2@comune.pianodisorrento.na.it;

Il presente Avviso ed i relativi allegati saranno resi disponibili sull'albo pretorio e la sezione trasparenza del sito istituzionale del Comune di Piano di Sorrento.

### 2. Indirizzo al quale inviare la candidatura

I soggetti interessati, dovranno presentare all'indirizzo [protocollo@pec.comune.pianodisorrento.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.pianodisorrento.na.it) entro e non oltre le ore 12.00 del 10mo (decimo) giorno dalla pubblicazione all'albo pretorio on-line, una pec con la seguente dicitura:

***Manifestazione di interesse, finalizzata all'individuazione di partner attuativi per la partecipazione per la partecipazione progetto GIOVANI IN...FORMAZIONE - CUP: B14E16001000002*** specificando la tipologia di laboratori che si intende realizzare, tra i seguenti: **Laboratori di animazione giovanile, Laboratori esperienziali event management, Laboratori di Food and Beverage Management, Laboratori esperienziali location management .**

Non sarà ammessa alcuna domanda che risulti presentata oltre il termine fissato.

### 3. Oggetto

Il progetto "Giovani in ...Formazione" è stato presentato a valere sul POR FSE Campania 2014/2020 - Avviso Pubblico - Benessere Giovani – Organizziamoci- (Manifestazione di interesse per la realizzazione di Attività Polivalenti di cui al di cui al Decreto Dirigenziale n. 527 del 30/11/2016, in attuazione della Legge Regionale n. 26 del 08/08/2016- DGR N.114 del 22/03/2016).

Tale progetto, avviato nell'anno 2018 e tutt'ora in corso di svolgimento, ha l'obiettivo di lanciare in penisola sorrentina un laboratorio ed un incubatore di idee per i giovani che, facendo leva sulle forze sociali ed economiche attive sul territorio e sulla presenza del Centro Polifunzionale, favorisca la creazione di impresa e l'autoimprenditorialità basata sulle vocazioni territoriali riviste in chiave moderna e globale per il rilancio della economia peninsulare.

Il partenariato ha finora realizzato e/o sta provvedendo alla realizzazione di diversi laboratori (in numero di 3), ciascuno dei quali organizzato come da progetto esecutivo agli atti dell'ufficio.

In questa fase, per il completamento del progetto, si rende necessario avviare un'indagine per l'individuazione di eventuali ulteriori partner, fino ad un massimo di 4, che intendano realizzare i seguenti laboratori:

1. **Laboratorio di Food and Beverage Management:** Il Laboratorio vuole fornire un supporto all'autoimprenditorialità giovanile sul territorio della Penisola Sorrentina attraverso la realizzazione di un percorso formativo ed informativo incentrato sul tema del Food & Beverage. Tale percorso è strutturato con la finalità di offrire sia le nozioni basilari richieste nelle fasi di ideazione e progettazione di un'attività produttiva sia l'esperienza tecnico-pratica per orientarsi consapevolmente nella scelta del proprio profilo professionale, attraverso un percorso di stage presso aziende partner adeguatamente selezionate.

2. **Laboratorio di animazione giovanile – Il Mestiere dell'animatore e dell'artista:** Il Laboratorio è finalizzato a promuovere attività di animazione giovanile per la crescita personale e l'integrazione sociale dei giovani su temi della legalità, della cittadinanza attiva, dell'educazione e tutela dell'ambiente, nonché, la partecipazione collettiva di ricostruzione della identità dei luoghi e delle comunità.

3. **Laboratorio esperienziali event management – Management e figure dello spettacolo:** Obiettivo del laboratorio è quello di formare delle figure idonee a costruire impresa dello spettacolo, figure specializzate nell'organizzazione di eventi attraverso un percorso formativo che fornisce le nozioni teoriche e gli strumenti pratici sia per la progettazione e l'ideazione, che per la realizzazione-gestione e la promozione di eventi e spettacoli.

4. **Laboratorio esperienziale location management - Produzione Cinematografica – Location management:** Obiettivo del laboratorio è la valorizzazione dell'enorme patrimonio paesaggistico e architettonico della penisola sorrentina, spesso oggetto di interesse da parte dell'industria cinematografica italiana e internazionale e la creazione di una rete di impresa giovanile in grado di rendere tale interesse una vera e propria risorsa in termini di ricaduta finanziaria e occupazionale.

Destinatari dei laboratori sono giovani di età compresa tra i 16 e 35 anni, prioritariamente NEET (Not in Education, Employment or Training ossia persone non impegnate nello studio, né nel lavoro e né nella formazione), in cerca di lavoro e inattivi ma disponibili al lavoro e studenti di età inferiore ai 35 anni.

Il termine entro cui realizzare i laboratori oggetto del presente Avviso sarà il 31 ottobre 2021, secondo crono programma agli atti.

Le attività programmate sono realizzate nel territorio del Comune di Piano di Sorrento, presso il Centro Polifunzionale di Via Cavottole, 10/12 .

#### **4. Soggetti ammessi a presentare la propria candidatura**

Possono partecipare alla presente Manifestazione di interesse i seguenti soggetti:

1. Associazioni giovanili del territorio,
2. Associazioni del terzo settore,
3. Organismi della formazione accreditati,
4. Associazioni culturali, sportive, nonché, gli altri soggetti privati non aventi scopo di lucro
5. Imprese o consorzi di imprese

Gli enti partecipanti si impegnano a sottoscrivere con il Comune di Piano un Accordo di Partenariato nella forma dell'ATS, mediante scrittura privata autenticata ai sensi dell'art. 32, comma 14 del Codice degli Appalti, in analogia con quanto disciplinato dal medesimo Codice per il caso di RTI.

Tutti i soggetti partecipanti devono avere sede operativa nel territorio della Regione Campania, e non devono essere inclusi in altri partenariati a valere sul medesimo finanziamento.

Si precisa che verrà data priorità alle istanze presentate da soggetti già appartenenti al partenariato in essere con il Comune di Piano di Sorrento.

I soggetti per essere ammessi alla procedura in oggetto devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi [rif.to art. 80, D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii] :

- non trovarsi in alcuna delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni e in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione.

## **5. Importo per espletamento attività laboratoriale**

L'importo da riassegnare al nuovo soggetto interessato sarà come di seguito indicato (importo comprensivo di ogni onere fiscale e/o altra ritenuta di legge, da investire interamente nel laboratorio scelto, come da progetto esecutivo agli atti dell'ufficio):

**1. Laboratorio di Food and Beverage Management - € 8.000,00**

**2. Laboratorio di animazione giovanile – Il Mestiere dell'animatore e dell'artista - € 5.000,00**

**3. Laboratorio esperienziali event management – Management e figure dello spettacolo - € 7.200,00**

**4. Laboratorio esperienziali location management - Produzione Cinematografica – Location management - € 8.050,00**

## **6 . Procedura**

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) procederà d'ufficio alla verifica delle domande pervenute con riferimento alla regolarità della trasmissione e al rispetto dei termini di scadenza previsti dalla presente manifestazione di interesse. In seguito si valuterà la priorità di punteggio sulla base del curriculum dell'ente.

## **7. Funzioni del/i soggetto/i selezionato/i**

I rapporti tra il Comune di Piano di Sorrento e il/i soggetto/i selezionato/i saranno disciplinati da apposita convenzione di ATS. I componenti dell'ATS si impegneranno ad assumere le funzioni previste dalla convenzione e derivanti dal progetto definitivo e a gestire le diverse attività secondo il piano concordato di gestione delle attività.

## **8. Clausole di salvaguardia**

Il presente Avviso non costituisce offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 del codice Civile, non è impegnativo per il Comune di Piano di Sorrento e non è impegnativo per i Soggetti che dovessero aderire alla presente procedura. Nulla è dovuto dal Comune di Piano di Sorrento, anche a titolo di rimborso spese, ai soggetti proponenti le cui proposte non dovessero risultare coerenti con l'iniziativa o per le quali non si dovesse dar corso alla procedura di approvazione o la stessa procedura di approvazione non dovesse concludersi in senso positivo.

Il recepimento delle proposte, quali manifestazioni di interesse, non costituirà in ogni caso approvazione della proposta di intervento, la cui effettiva attualità è condizionata dalla positiva conclusione dell'intera procedura nei limiti previsti dalla stessa.

Il recepimento delle proposte avverrà ad insindacabile ed inappellabile giudizio del Comune. Su tutto il procedimento di progettazione, approvazione ed attuazione della presente manifestazione sono fatte salve e impiegate le competenze e l'autonomia del Comune di Piano di Sorrento.

## **9. Termini e modalità di presentazione dell'offerta**

Le candidature devono pervenire, a pena di esclusione, all'Amministrazione, all'indirizzo indicato al paragrafo 1, entro le ore 12 del 10mo (decimo) giorno dalla pubblicazione all'albo pretorio on-line.

Non è consentita alcuna altra modalità di presentazione della domanda. La non conformità della richiesta di partecipazione ai termini e alle modalità indicate nel presente Avviso costituisce motivo di esclusione.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulle dichiarazioni rese e sulla documentazione presentata mediante accertamenti diretti presso gli uffici finanziari ed anagrafici e/o mediante la richiesta di tutta la documentazione probatoria delle dichiarazioni rese. La presenza di dichiarazioni false o mendaci comporta la segnalazione all'Autorità Giudiziaria per i provvedimenti di competenza.

## **10. Responsabile del procedimento e richieste**

Per eventuali richieste di informazioni e documenti complementari, nonché per chiarimenti di natura procedurale, amministrativa e tecnica, il concorrente potrà rivolgersi, tramite richiesta scritta inviata per pec all'indirizzo: [protocollo@pec.comune.pianodisorrento.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.pianodisorrento.na.it) al Responsabile Unico di Procedimento Dott. Luigi Maresca (art. 31 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.). Le richieste di informazioni complementari e di chiarimenti, pena la non considerazione delle stesse, dovranno pervenire via pec ai riferimenti sopraindicati e saranno riscontrate, sempre che siano state presentate in tempo utile, direttamente al richiedente per iscritto via pec e, se di interesse generale, saranno pubblicate in forma anonima sul sito istituzionale del

Comune, almeno sei giorni prima del termine ultimo di presentazione delle offerte (art. 79, comma 3, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.).

#### **11. Autorizzazione al trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell’art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) si informano i concorrenti che i dati raccolti saranno utilizzati esclusivamente per il perfezionamento della presente procedura, per l’attuazione dei rapporti contrattuali con l’aggiudicatario, per gli adempimenti contabili e fiscali. I dati potranno essere trattati sia in forma cartacea sia in forma elettronica nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, riservatezza e nel rispetto di tutte le misure di sicurezza prescritte dal D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e dal GDPR (Regolamento UE 2016/679).

I dati potranno essere comunicati alle imprese incaricate dal Comune di Piano di Sorrento dei servizi di informazione e comunicazione, nonché a istituti di credito per l’esecuzione dei pagamenti o a consulenti esterni per gli adempimenti contabili e fiscali nonché a Enti o Istituzioni in adempimento di quanto prescritto dalla Legge.

I dati raccolti saranno soggetti, inoltre, alle forme di pubblicità prescritte dalle vigenti norme in materia di procedimenti amministrativi e di contratti pubblici. Il conferimento dei dati ha carattere obbligatorio per la partecipazione alla presente procedura. La mancanza o l’incompletezza dei dati non consentirà all’Amministrazione di dar corso alla presente procedura e non consentirà l’ammissione del concorrente alla stessa. Titolare del trattamento è il Comune di Piano di Sorrento (Napoli)

#### **12. Rinvio alla normativa vigente**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si fa rinvio alla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente, che disciplina le materie oggetto del presente avviso. L’Amministrazione si riserva, ove necessario, di impartire ulteriori disposizioni e istruzioni che si rendessero necessarie a seguito dell’emanazione di normative comunitarie e/o statali e/o regionali.

Piano di Sorrento, 14 luglio 2021.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

dott. Luigi Maresca

### Domanda di Ammissione

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Stato \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

via/piazza \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

documento di identità in corso di validità (tipo e numero) \_\_\_\_\_,

in qualità di Legale rappresentante di

\_\_\_\_\_

### CHIEDE

Di essere ammesso a partecipare al progetto GIOVANI IN...FORMAZIONE - CUP: B14E16001000002 - POR FSE CAMPANIA 2014/2020 AVVISO PUBBLICO "BENESSERE GIOVANI- ORGANIZZIAMOCI" ( LEGGE REGIONALE N. 26 DEL 08/08/2016- DGR N. 114 DEL 22/03/2016), in conformità ai criteri, alle condizioni e alle procedure previste dalla Manifestazione di interesse medesima, dagli Atti in essa richiamati e dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento, intende provvedere alla realizzazione dei seguenti Laboratori: *(contrassegnare con una X uno o più laboratori, che si intendono realizzare)*

- Laboratorio di animazione giovanile
- Laboratorio esperienziale event management
- Laboratorio di Food and Beverage Management
- Laboratorio esperienziale location management

Consapevole delle responsabilità penali, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, cui può incorrere nel caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità

### DICHIARA

- di conoscere e rispettare la normativa di riferimento ed in particolare di quanto prescritto dalla suddetta Manifestazione di interesse;
- di essere a conoscenza della normativa in materia di ammissibilità delle spese ai sensi della regolamentazione comunitaria vigente;
- di rendersi disponibile a fornire, sempre a mezzo e-mail, tutte le informazioni eventualmente richieste e utili all'espletamento delle attività istruttorie;
- che l'Ente rappresentato è in possesso dei requisiti di cui all'articolo 6) della manifestazione di interesse;

- di non trovarsi in alcuna delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni e in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione
- di essere in regola con le normative vigenti in materia fiscale, assicurativa e previdenziale, di diritto al lavoro dei disabili, nonché con il pagamento dei tributi locali;
- di non essere stato destinatario di provvedimenti di revoca totale di agevolazioni pubbliche per fatti gravi, ad eccezione di quelli derivanti da rinunce;
- di essere in regola con la disciplina antiriciclaggio di cui al D.Lgs. n. 231/2007 e s.m.i.;
- di non trovarsi nelle condizioni che non consentono la concessione di agevolazioni o sovvenzioni pubbliche ai sensi della normativa antimafia;
- di essere a conoscenza di tutti gli obblighi che la Manifestazione pone a carico dei beneficiari

In caso di approvazione del progetto, il sottoscritto

#### **SI IMPEGNA**

- a produrre tutta la documentazione richiesta dall'Amministrazione comunale per la presentazione della candidatura del progetto nei termini previsti;
- ad assicurare, nel caso di ammissione al finanziamento, la massima visibilità alle attività del progetto,
- ad accettare tutti i controlli che l'Amministrazione comunale e/o regionale riterrà di effettuare in ordine ai dati dichiarati nella presente domanda ed a quelli che verranno forniti successivamente nel monitoraggio e controllo delle attività finanziate;
- ad accettare, in caso di eventuale ammissione a finanziamento, di essere inserito negli elenchi dei beneficiari di finanziamenti FSE 2014-2020, secondo le modalità stabilite dalla Regione Campania

#### **COMUNICA**

Che per ogni comunicazione inerente la presente domanda è attiva la seguente casella di posta elettronica:

---

Luogo e data

firma

#### Si allegano alla presente domanda:

- copia conforme del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante;
- dichiarazione di affidabilità giuridico - economico-finanziaria, resa, ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR n. 445/2000;
- Curriculum dell'Ente proponente da cui si possa evincere le principali prestazioni erogate;
- Certificato attestante l'iscrizione nei competenti Registri o Albi regionali o dichiarazione relativa alla iscrizione ai sensi del D.P.R. 445/2000.